



**Gobierno del Estado de Sinaloa**  
**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN**  
**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA**  
**DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA**  
**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA**

*Handwritten signature and notes in the right margin.*

Eliminado. Información del segundo y cuarto párrafo de la hoja 1, del primer y segundo párrafo de la hoja 2 atendiendo a lo dispuesto por los artículos 1, 2, 4, 8, 10, 14, 19, 20, 133, 141, 149, 150, 153, 155, 156, 161, 165, 166, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Sinaloa, ya que en el se observan datos personales referentes a domicilios particulares, edad, lugar de origen, número y/o folio de identificación oficial y estado civil de los involucrados en el acta.

--- Con fundamento en los artículos 1, 2, 15 fracción XXVI y demás relativos de la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa, en relación con lo que establecen los artículos 1, 2, 3 inciso b), 5 inciso e) fracción IV, 7, 19 y demás relativos de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa", con fechas 13 (trece) de abril del año 2011 (dos mil once) y 07 (siete) de mayo del año 2010 (dos mil diez), respectivamente; las cuales establecen que los servidores públicos adscritos a la Administración Pública del Estado, deberán entregar a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, las oficinas y asuntos, los recursos financieros, normativos, humanos, orgánicos u organizacionales, materiales, tecnológicos y obra pública que les hayan sido asignados, así como los asuntos en trámite de la Unidad Administrativa de que se trate, se elabora la presente Acta Administrativa.-----

--- En la Ciudad de Culiacán, Sinaloa, siendo las 13:30 (trece horas con treinta minutos) del día 01 (uno) de febrero del año 2017 (dos mil diecisiete), se reunieron en la oficina del Departamento de Atención a Padres de Familia, dependiente de la Dirección de Extensión de la Cultura del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, a este último en lo sucesivo se le denominará COBAES, ubicada en el Cuarto Piso del Edificio que ocupa las oficinas generales de COBAES, sito en Avenida Independencia número 2142 (dos mil ciento cuarenta y dos) Sur, Centro Sinaloa de esta Ciudad, el **C. Florencio Montoya Armenta**, Servidor Público Saliente, quien se desempeñaba como Jefe del Departamento de Atención de Padres de Familia, durante el periodo comprendido del 01 (uno) de febrero del año 2015 (dos mil quince) al 18 (dieciocho) de enero del año 2017 (dos mil diecisiete), y la **C. Margarita del Carmen Espada de la Vega**, Jefa del Departamento de Atención de Padres de Familia y Servidora Pública Entrante, con motivo del nombramiento de que fue objeto por parte del **C. Sergio Mario Arredondo Salas**, Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, para desempeñarse a partir del día 19 (diecinueve) de enero del año 2017 (dos mil diecisiete) como Titular del Departamento de Atención de Padres de Familia; quienes en este acto se identifican con credencial para votar con fotografía, expedidas por el Instituto Federal Electoral con folio número e Instituto Nacional Electoral con clave de elector

respectivamente, mismas que contienen por el anverso unas fotografías que coinciden con los rasgos fisonómicos de los comparecientes, y por el reverso con la firma autógrafa de cada uno de ellos, las cuales reconocen como suyas, documentos que se tienen a la vista y en este mismo acto se les regresan para su debido resguardo y custodia, previa copia fotostática simple que se integra al expediente correspondiente. -----

--- Acto seguido, de conformidad con lo establecido en el artículo 19 fracción IV de la invocada Ley de Entrega y Recepción, se les apercibe para que se conduzcan con verdad en la diligencia que intervienen, manifestando los comparecientes bajo protesta de decir verdad en el apartado que a cada uno concierne. Seguidamente, se procede a la Entrega-Recepción de los recursos asignados al **Departamento de Atención a Padres de Familia**, bajo los siguientes:-----

**HECHOS**

--- **PRIMERO**.- El **C. Florencio Montoya Armenta**, Servidor Público Saliente, quien por sus generales manifiesta: llamarse como ha quedado escrito, de nacionalidad de

*Handwritten signatures at the bottom of the page.*



**Gobierno del Estado de Sinaloa**  
**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN**  
**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA**  
**DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA**  
**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA**

*[Firma manuscrita]*

años de edad, estado civil [redacted] originario de [redacted] y vecino de la [redacted] de [redacted] en el domicilio ubicado en [redacted] Colonia [redacted] se hace acompañar del C. José Alfredo Contreras Godínez, con carácter de testigo, quien se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral, con folio número [redacted] y manifiesta tener su domicilio en [redacted].

[redacted] por su parte, la C. Margarita del Carmen Espada de la Vega, servidora Pública Estatal, quien por sus generales manifiesta: llamarse como ha quedado escrito, de nacionalidad [redacted] de [redacted] años de edad, estado civil [redacted] originaria y vecina de [redacted] en el domicilio ubicado en [redacted] Fraccionamiento [redacted] nombrando como testigo de asistencia a la C. Claudia de Jesús Solís García, quien se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral, con clave de elector [redacted] y manifiesta tener su domicilio en Calle [redacted] [redacted]

*W Espada*

*CARMELO COWE / FICADO*

--- SEGUNDO.- Se encuentran presentes en el acto el C. Rogelio Castro Rojo, Representante del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, quien se desempeña como Jefe de la Unidad de Contraloría Interna y se identifica con credencial para votar con fotografía, expedida por el Instituto Federal Electoral con folio número [redacted] así como el C. José Antonio Ávila Orozco, servidor público adscrito a la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas de Gobierno del Estado, en calidad de Representante del Órgano Estatal de Control, quien se identifica con credencial para votar con fotografía, expedida por el Instituto Nacional Electoral con clave de elector [redacted]

--- TERCERO.- Acto seguido, para llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente, que garantice la debida continuidad en la prestación del servicio público y en la ejecución de las obras y proyectos que se tienen en proceso, el C. Florencio Montoya Armenta, Servidor Público Saliente, hace entrega a la C. Margarita del Carmen Espada de la Vega, Jefa del Departamento de Atención de Padres de Familia, de un disco compacto (CD) con información de sólo lectura, conteniendo los siguientes:

**ANEXOS**

|  |      |           |
|--|------|-----------|
| <b>I. ASPECTOS JURÍDICOS (En el caso de Entidades Paraestatales)</b>           |      |           |
| Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Actas de Sesiones | 1.1  | No Aplica |
| Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales                | 1.2  | No Aplica |
| <b>II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS</b>                               |      |           |
| <b>Situación Programática Presupuestal</b>                                     |      |           |
| Presupuesto Global del Ejercicio   | II.1 | No Aplica |

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*



**Gobierno del Estado de Sinaloa**  
**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN**  
**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA**  
**DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA**  
**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA**

*[Handwritten signature]*

**Recursos Financieros**

|  |        |           |
|--|--------|-----------|
| Situación de Fondos Revolventes  | II.2   | No Aplica |
| Relación de Gastos Pendientes de Comprobar   | II.3   | No Aplica |
| Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier otro Contrato con instituciones de Crédito, Casas de Bolsa u otra Institución similar | II.4   | No Aplica |
| Detalle de Situación de Bancos   | II.4.1 | No Aplica |
| Relación de Cheques Expedidos sin Entregar   | II.4.2 | No Aplica |
| Detalle de Cuentas de Inversiones  | II.4.3 | No Aplica |
| Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar  | II.5   | No Aplica |
| Relación de Documentos y Cuentas por Pagar   | II.6   | No Aplica |
| Estados Financieros Dictaminados   | II.7   | No Aplica |

**III. ASPECTOS OPERATIVOS**

|  |       |           |
|--|-------|-----------|
| Estructura Organizacional  | III.1 | Aplica    |
| Marco Jurídico de Actuación  | III.2 | Aplica    |
| Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administración Interna | III.3 | No Aplica |

**Recursos Humanos**

|   |         |           |
|---|---------|-----------|
| Resumen de Plazas Autorizadas                   | III.4   | Aplica    |
| Plantilla de Personal                           | III.4.1 | Aplica    |
| Personal con Licencia, Permiso o Comisión       | III.4.2 | No Aplica |
| Relación de Sueldos No Entregados               | III.4.3 | No Aplica |
| Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar | III.4.4 | No Aplica |
| Relación de Expedientes de Personal             | III.4.5 | No Aplica |
| Programa y Avance de Capacitación del Personal  | III.4.6 | No Aplica |

**Recursos Materiales**

|   |           |           |
|---|-----------|-----------|
| Resumen de Inventarios                          | III.5     | Aplica    |
| Mobiliario y Equipo de Oficina                  | III.5.1   | Aplica    |
| Relación de Equipo de Cómputo                   | III.5.2   | Aplica    |
| Relación de Sistemas Desarrollados Internamente | III.5.2.1 | No Aplica |
| Relación de Programas Tipo Paquete              | III.5.2.2 | No Aplica |

*U. Espada*

*COM. F. 005 600691261720*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Gobierno del Estado de Sinaloa**  
**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN**  
**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA**  
**DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA**  
**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA**

*[Firma manuscrita]*

|   |          |               |
|---|----------|---------------|
| Relación de Equipo de Video   | III.5.3  | No Aplica     |
| Relación de Equipo de Transporte y Maquinaria                           | III.5.4  | No Aplica     |
| Relación de Armamento   | III.5.5  | No Aplica     |
| Relación de Obras de Arte y Decoración                                  | III.5.8  | <b>Aplica</b> |
| Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo | III.5.7  | No Aplica     |
| Inventario de Almacén   | III.6    | No Aplica     |
| Relación de Formas Oficiales  | III.7    | No Aplica     |
| Sobre Cerrado con la Combinación de Cajas Fuertes                       | III.8    | No Aplica     |
| Relación de Bienes Inmuebles  | III.9    | No Aplica     |
| <b>Obras Públicas</b>   |          |               |
| Relación de Obras en Proceso  | III.10   | No Aplica     |
| Relación de Obras Terminadas por Programa                               | III.11   | No Aplica     |
| Relación de Anticipos de Obras por Amortizar                            | III.12   | No Aplica     |
| Anexo Genérico  | III.13   | No Aplica     |
| Anexo Genérico  | III.14   | No Aplica     |
| <b>Archivos y Documentos</b>  |          |               |
| Relación de Archivo Vigente   | III.15   | <b>Aplica</b> |
| Relación de Respaldos de Archivo en Diskette o CDs                      | III.15.1 | No Aplica     |
| Relación de Archivo Muerto  | III.16   | <b>Aplica</b> |
| <b>Otros Asuntos en Trámite</b>   |          |               |
| Relación de Asuntos en Trámite  | III.17   | No Aplica     |
| Relación de Estudios y Proyectos No Desarrollados                       | III.18   | No Aplica     |
| Libros Blancos  | III.19   | No Aplica     |

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

--- CUARTO - El C. Florencio Montoya Armenta, Servidor Público Saliente, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta. -----

--- Los 47 (cuarenta y siete) anexos que se mencionan en esta acta y que se incluyen en el CD forman parte de la misma. Dicho CD es firmado en su anverso en forma autógrafa, por ambos servidores públicos y rubricado por los participantes en el presente acta, para su identificación y efectos legales a que haya lugar. -----

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*



**Gobierno del Estado de Sinaloa**  
**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN**  
**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA**  
**DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA**  
**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA**

--- La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, con posterioridad para el **C. Florencio Montoya Armenta**, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo. -----


--- Los Titulares Entrante y Saliente, manifiestan tener conocimiento del deber de presentar con oportunidad y veracidad, las declaraciones de situación patrimonial según corresponda -inicial, anual y final-, en los términos establecidos en la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa, y que su incumplimiento da lugar a la imposición de sanción administrativa. -----


--- Previa lectura de la presente acta y no habiendo más que constar, se da por concluida esta diligencia a las 14:20 (catorce horas con veinte minutos) del día 01 (uno) de febrero del año 2017 (dos mil diecisiete), elaborándose en cinco tantos; firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----


  
**C. Florencio Montoya Armenta**  
 Servidor Público Saliente

*Ul Espada*  
  
**C. Margarita del Carmen Espada de la Vega**  
 Servidora Pública Entrante

Se firma la presente Acta, aceptando solamente el aspecto formal de los documentos recibidos.


  
**C. José Alfredo Contreras Godínez**  
 Testigo

  
**C. Claudia de Jesús Solís García**  
 Testigo

  
**C. Rogelio Castro Rojo**  
 Representante del Colegio de  
 Bachilleres del Estado de Sinaloa

  
**C. José Antonio Ávila Orozco**  
 Representante de la Secretaría de  
 Transparencia y Rendición de Cuentas

Esta foja es complemento del acta de entrega recepción del Departamento de Atención a Padres de Familia " con fecha de 01 de febrero del año 2017, emitido por Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa.

|   | <b>Concepto</b>  | <b>Dónde:</b>  |
|---|--|--|
|   | Fecha de clasificación   | 03 DE ABRIL DE 2017  |
|   | Áreas  | Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa<br>Dirección de Extensión de la Cultura<br>Departamento de Atención a Padres de Familia   |
|  | Confidencial   | Eliminado: Información del segundo y cuarto párrafo de la hoja 1, ya que se observan datos personales referentes a folio de credencial de elector, clave de elector, nacionalidad y edad de los involucrados en el acta.<br>Eliminado: Información del primer y segundo párrafo de la hoja 2, ya que se observan datos personales referentes a domicilios particulares, lugar de origen, nacionalidad, edad, estado civil, clave de elector y folio de credencial de elector de los involucrados en el acta. |
|   | Fundamento legal   | Se atiende a lo dispuesto por los artículos 1, 2, 4, 8, 10, 14, 19, 20, 133, 141, 149, 150, 153, 155, 156, 161, 165, 166, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Sinaloa.  |
|   | Periodo de Confidencialidad  | No está sujeta a temporalidad alguna.  |
|   | Fecha de desclasificación  |  |
|   | Rúbrica y cargo del Servidor Público   | Responsable de la Unidad de Transparencia.   |
|   | Fecha y número de acta de la sesión del Comité donde se aprobó la versión pública. | 03 de abril de 2017.<br>COBAES/CT/SE/001-2017  |