

ENTE PÚBLICO:(1)
EJERCICIO A AUDITAR:(2)

PROPUESTA ECONÓMICA

DESGLASE DE HORAS POR ETAPAS Y PRODUCTOS DE AUDITORIA Y SU COSTO

DESPACHO DE AUDITORES EXTERNOS: (3)

PLANTILLA (4)	EXPERIENCIA (5)	PLANEACION (6)			Informe de Auditoría			Informe sobre Control Interno Institucional			Informe sobre Armonización Contable			Reporte de Hallazgos			Propuestas de Mejora			Informe Presupuestario			SUBTOTALES (8)			TOTAL (9)	
		EJECUCION Y SUPERVISION (6)	ELABORACION DE INFORMES (6)	DISCUSIÓN (6)	EJECUCION Y SUPERVISION (6)	ELABORACION DE INFORMES (6)	DISCUSIÓN (6)	EJECUCION Y SUPERVISION (6)	ELABORACION DE INFORMES (6)	DISCUSIÓN (6)	EJECUCION Y SUPERVISION (6)	ELABORACION DE INFORMES (6)	DISCUSIÓN (6)	EJECUCION Y SUPERVISION (6)	ELABORACION DE INFORMES (6)	DISCUSIÓN (6)	PLANEACION	EJECUCION Y SUPERVISION	ELABORACION DE INFORMES	DISCUSIÓN							
SOCIO SENIOR																											
LIDER DE PROYECTO																											
ENCARGADO																											
AUDITORES																											
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

COSTO DE LA AUDITORIA (10)

Concepto	Horas	Cuota x hr.	Monto en pesos
Socio Senior		650	0
Lider de Proyecto		500	0
Eppo. Auditoria:		380	0
Subtotal 1			0
IVA			0
Costo Auditoria			0
Gastos de viaje			0
Costo Total			0

Nota: En caso de cotizar gastos de viaje, deberá anexar a este formato un desglose de estos por concepto de hospedaje, alimentación y transporte, por persona y día. (Ver instructivo)

ENTE PÚBLICO:(1)
EJERCICIO A AUDITAR:(2)

PROPUESTA ECONÓMICA
DESGLASE DE HORAS POR ETAPAS Y PRODUCTOS DE AUDITORIA Y SU COSTO

PROPUESTA ECONÓMICA

CRITERIOS PARA LA VALORACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Las cotizaciones presentadas por los Despachos de Auditores Externos serán valoradas por el Organismo convocante
Para la valoración de la propuesta económica, se sugiere la aplicación ponderada de los siguientes porcentajes:

Cantidad de Personal de Auditoría propuesto	25%
Suma - Cantidad de años de experiencia del personal de auditoría	25%
Monto en \$ de la propuesta económica	50%
	<hr/>
	100%

La propuesta que totalice el porcentaje mayor, será la "mejor propuesta", y será considerada para la contratación

Nombre y Firma (11)

INSTRUCTIVO DE LLENADO DE PROPUESTA ECONOMICA

PROPUESTA ECONÓMICA

DESGLOSE DE HORAS POR ETAPAS Y PRODUCTOS DE AUDITORIA Y SU COSTO

No.	CONCEPTO	SE DEBE ANOTAR
1	Ente Público	Anotar el nombre del ente público sujeto a revisión.
2	Ejercicio a auditar	Anotar el ejercicio sujeto a revisión.
3	Despacho de auditores externos	Anotar el nombre del Despacho que elabora la propuesta de servicios.
4	Plantilla (Equipo de Trabajo)	Desglosar el número de personas que se propone intervendrá en la auditoría externa, ubicándolas por cada categoría del personal (en el caso de ser necesario se podrán insertar tantas filas como personas se incluyan por categoría).
5	Experiencia en auditoría	Señalar los años de experiencia en auditoría externa (al ejercicio actual 2017) por cada una de las personas que intervendrán en la auditoría.
6	Planeación, Ejecución y Supervisión, Elaboración de Informes y Discusión	Se deberán desglosar las horas con las que participará cada persona del Despacho de auditores externos, de acuerdo a cada etapa y producto de auditoría.
7	Informe o dictamen	Se deberán denominar cada una de las columnas con el nombre de cada informe o dictamen a presentar, así como desglosar las horas por cada uno de ellos. No se deberán englobar informes en una sola columna.
8	Subtotales	Anotar la sumatoria de las horas aplicadas en cada etapa y producto de auditoría.
9	Total	Anotar la sumatoria de las horas aplicadas en cada etapa y producto de auditoría.
10	Costo de la auditoría	Indicar el costo de la auditoría por socio senior, Lider de Proyecto y equipo de auditoría, con base en las horas determinadas en el desglose y con la cuota por hora correspondiente. En caso de requerir Gastos de Viaje, deberá incluirse el importe total correspondiente. El IVA desglosado por separado e incluido en el Costo Total.
11	Nombre y firma del Líder de Proyecto (responsable)	Anotar el nombre y firma (solo para el formato pdf) del Líder de proyecto (socio responsable de la auditoría) por parte del Despacho de auditores externos.