|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Descripción de la Evaluación** | | | | |
| **1.1 Nombre de la Evaluación:** Evaluación del desempeño | | | | |
| **1.2 Fecha de Inicio de la Evaluación (dd/mm/aaaa):**31/01/2020 | | | | |
| **1.3 Fecha de Término de la Evaluación (dd/mm/aaaa):**29/02/2020 | | | | |
| **1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:** | | | | |
| **Nombre:**  Martha Yanagui Arredondo | | **Unidad Administrativa:**  DIF Sinaloa | | |
| **1.5 Objetivo General de la Evaluación:** Evaluar el desempeño del programa Asistencia Alimentaria (Despensas y Desayunos Escolares) del ejercicio fiscal 2019, con base en la información entregada por el área responsable del programa, con una valoración de los resultados e impactos derivados del cumplimiento de las metas establecidas en el programa. | | | | |
| **1.6 Objetivos Específicos de la Evaluación:**   * Identificar como se ha contribuido a la seguridad alimentaria de la población atendida mediante la implementación de programas alimentarios. * Estimar el impacto generado y emitir juicios de valor respecto de los resultados obtenidos y la forma de mejorarlos. * Realizar una valoración general de los resultados y productos del programa, así como el desempeño institucional en la operación del programa. * Identificar los principales aspectos susceptibles de mejora del programa derivados de la evaluación, así como de los hallazgos relevantes. | | | | |
| **1.7 Metodología Utilizada en la Evaluación:**  Trabajo de escritorio, mediante el cumplimiento de los Términos de Referencia para la Evaluación Específica del Desempeño. | | | | |
| **Instrumentos de Recolección de Información:** Seleccionar con una (X) según sea el caso | | | | |
| **Cuestionarios:** | **Entrevistas:** | | **Formatos: X** | **Especifique:**  Esquema de la Evaluación Especifica de Desempeño |
| **Descripción de las Técnicas y Modelos Utilizados: Mencionar las herramientas y la relación entre ellos** | | | | |

|  |
| --- |
| **2. Principales Hallazgos de la Evaluación** |
| **2.1 Describir los Hallazgos más Relevantes de la Evaluación:**  Se da prioridad de atención a los Municipios de Alta y Muy Alta Marginación. Las limitaciones que se encuentran en la cobertura es la situación geográfica en el Estado, aunado a la carencia presupuestal de los Municipios para la entrega de los apoyos a las comunidades. |
| **2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de Acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.** |
| **2.2.1 Fortalezas:**   * Los productos de las despensas y desayunos escolares en sus dos modalidades cumplen con los criterios de calidad nutricia. * El programa cuenta con un Sistema de Información y Seguimiento de los beneficiarios mensuales (Padrón). * Hay una buena comunicación con los SMDIF, Planteles Escolares y Empresas Agrícolas. * Se cuenta con procedimientos para cada uno de los programas. |
| **2.2.2 Oportunidades:**   * Aprovechar las recomendaciones que realiza DIF Nacional, en base a los Lineamientos de la Estrategia Integral de Asistencia Social Alimentaria (EIASA) mismos que son emitidos cada año. * Buscar los mecanismos para que los Sistema Municipales DIF apoyen a las localidades de Alta y Muy Alta Marginación con los programas alimentarios. * Mantener actualizado y en caso de ser posible incrementar el padrón de beneficiarios. |
| **2.2.3 Debilidades:**   * La entrega de apoyos a las comunidades se ve limitada, por la situación geográfica del Estado, lo cual limita la cobertura del programa aunado a la carencia presupuestal de los Municipios, para la entrega de los apoyos. |
| **2.2.4 Amenazas:**   * Posible incumplimiento de la metas propuestas debido a la falta de entrega de apoyos en algunas comunidades por su ubicación geográfica, así como la carencia presupuestal de los Municipios, para la entrega de los apoyos. |

|  |
| --- |
| **3. Conclusiones y Recomendaciones de la Evaluación** |
| 3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:  Se apoya el 100% de los padrones en cada uno de los Municipios, y se incrementó el apoyo de fruta fresca a las niñas y niños que acuden a los planteles oficiales del sistema educativo. |
| **3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:** |
| 1:Mejorar los mecanismos de supervisión y seguimiento de los Programas Alimentarios del SEDIF con los SMDIF, con el objeto de brindar una mejor atención. |
| 2:Incrementar la capacitación al personal que atiende los programas alimentarios en los SMDIF para mejorar la eficiencia en los mismos. |
| 3: Ofrecer más capacitaciones de Orientación Alimentaria al personal de nutrición de los SMDIF. |

|  |
| --- |
| **4. Datos de la Instancia Evaluadora** |
| **4.1 Nombre del Coordinador de la Evaluación:** Martha Yanagui Arredondo. |
| **4.2 Cargo:** Jefa de la Unidad de Contraloría Interna. |
| **4.3 Institución a la que Pertenece:** Sistema DIF Sinaloa. |
| **4.4 Principales Colaboradores:** Personal técnico y operativo de la Dirección de Asistencia Alimentaria y Social. |
| **4.5 Correo Electrónico del Coordinador de la Evaluación:** martha.yanagui@dif.sinaloa.gob.mx |
| **4.6 Teléfono (667)**713-2323ext.: 7335 y 7336 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Identificación del (os) Programa(S)** | | | | | | | | |
| **5.1 Nombre del (os) Programa(s) Evaluado(s):**Asistencia Alimentaria (Despensas y Desayunos Escolares). | | | | | | | | |
| **5.2 Siglas:** AA. | | | | | | | | |
| **5.3 Ente Público Coordinador del (os) Programa(s):**Sistema DIF | | | | | | | | |
| **5.4 Poder Público al que Pertenece(n) el(los) Programa(s):** Seleccionar con una (X), el correspondiente | | | | | | | | |
| Poder Ejecutivo: X | | Poder Legislativo: | | | Poder Judicial: | | Ente Autónomo: | |
| **5.5 Ámbito Gubernamental al que Pertenece(n) el(los) Programas): Seleccionar con una (X), el correspondiente** | | | | | | | | |
| Federal: | | | Estatal: X | | | | | Local: |
| **5.6 Nombre de la(s) Unidad(es) Administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) Programa(s):**  Dirección de Asistencia Alimentaria y Social. Gabriel Ulises Medrano Núñez | | | | | | | | |
| **5.6.1 Nombre(s) de la(s) Unidad(es) Administrativa(s) a cargo de (los) Programa(s):**  Dirección de Asistencia Alimentaria y Social. Gabriel Ulises Medrano Núñez | | | | | | | | |
| **5.6.2 Nombre(s) de (los) Titular (es) de la(s) Unidad(es) Administrativa(s) a Cargo de (los) Programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):** | | | | | | | | |
| Nombre: | Gabriel Ulises Medrano Núñez | | | Unidad Administrativa: | | Dirección de Asistencia Alimentaria y Social | | |
| Correo Electrónico: | | ulises.medrano@dif.sinaloa.gob.mx | | | Teléfono con lada | | (667) 7132323 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Datos de Contratación de la Evaluación** | |
| **6.1 Tipo de Contratación:** Seleccionar con una (X) el correspondiente | |
| 6.1.1 Adjudicación Directa: | 6.1.2 Invitación a Tres: |
| 6.1.3 Licitación Pública Nacional: | 6.1.4 Licitación Pública Internacional: |
| 6.1.5 Otro: **Evaluación Interna** | |
| **6.2 Unidad Administrativa Responsable de Contratar la Evaluación:** | |
| **6.3 Costo Total de la Evaluación:** | |
| **6.4 Fuente de Financiamiento:** | |

|  |
| --- |
| **7. Difusión de la Evaluación** |
| **7.1 Difusión en Internet de la Evaluación:** saf.transparenciasinaloa.gob.mx/sed/ |
| **7.2 Difusión en Internet del Formato:** saf.transparenciasinaloa.gob.mx/sed/ |