



SINALOA
ES TAREA DE TODOS

Gobierno del Estado de Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
COORDINACIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN DE ENLACES
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN DE ENLACES DE DEPENDENCIAS

--- Con fundamento en los artículos 1, 2, 15 fracción XXVI y demás relativos de la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa, en relación con lo que establecen los artículos 1, 2, 3 inciso a), 5 inciso a) fracción III, 7, 19 y demás relativos de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, publicadas en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa", con fechas 13 (trece) de abril del año 2011 (dos mil once) y 07 (siete) de mayo del año 2010 (dos mil diez), respectivamente; las cuales establecen que los servidores públicos adscritos a la Administración Pública del Estado, deberán entregar a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, las oficinas y asuntos, los recursos financieros, normativos, humanos, orgánicos u organizacionales, materiales, tecnológicos y obra pública que les hayan sido asignados, así como los asuntos en trámite de la Unidad Administrativa de que se trate, se elabora la presente Acta Administrativa.-----

--- En la Ciudad de Culiacán, Sinaloa, siendo las 11:30 (once horas con treinta minutos) del día 05 (cinco) de julio del año 2016 (dos mil dieciséis), se reunieron en las oficinas del Departamento de Formación de Enlaces de Dependencias de la Dirección de Formación de Enlaces, dependiente de la Coordinación de Acceso a la Información Pública de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas, ubicadas en el Primer Piso de Palacio de Gobierno, sito en Avenida Insurgentes Sin Número, Centro Sinaloa de esta Ciudad, la **C. Linda Anayanci Ávila**, Servidora Pública Saliente, quien se desempeñaba como Jefe de Departamento de Formación de Enlaces de Dependencias, durante el periodo comprendido del 01 (uno) de abril del año 2015 (dos mil quince) al 01 (uno) de mayo del año 2016 (dos mil dieciséis), y el **C. Matzú Tanamachi Sánchez**, Jefe del Departamento de Formación de Enlaces de Dependencias y Servidor Público Entrante, con motivo del nombramiento de que fue objeto por parte del **C. Humberto Alejandro Villasana Falcón**, Jefe de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas, para desempeñarse a partir del día 02 (dos) de mayo del año 2016 (dos mil dieciséis), como Titular del Departamento de Formación de Enlaces de Dependencias; quienes en este acto se identifican, la primera, con Licencia de Conducir Tipo "A" (automovilista), expedida por la Dirección de Vialidad y Transportes del Gobierno del Estado de Sinaloa, con folio [REDACTED], y el segundo, con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral con clave de elector [REDACTED], identificaciones que contienen por el anverso unas fotografías que coinciden con los rasgos fisonómicos de los comparecientes, y por el reverso con la firma autógrafa de cada uno de ellos, las cuales reconocen como suyas, documentos que se tienen a la vista y en este mismo acto se les regresan para su debido resguardo y custodia, previa copia fotostática simple que se integra al expediente correspondiente.-----

--- Acto seguido, de conformidad con lo establecido en el artículo 19 fracción IV de la invocada Ley de Entrega y Recepción, se les apercibe para que se conduzcan con verdad en la diligencia que intervienen, manifestando los comparecientes bajo protesta de decir verdad en el apartado que a cada uno concierne. Seguidamente, se procede a la Entrega-Recepción de los recursos asignados al **Departamento de Formación de Enlaces de Dependencias**, bajo los siguientes:-----

HECHOS

--- **PRIMERO.-** La **C. Linda Anayanci Ávila**, Servidora Pública Saliente, quien por sus generales manifiesta: llamarse como ha quedado escrito, de nacionalidad mexicana, de [REDACTED]

Eliminado: Información de los párrafos segundo y cuarto de la hoja 1 y primero y segundo de la hoja 2, atendiendo a lo dispuesto por los artículos 1, 2, 4, 8, 10, 14, 19, 20, 133, 141, 149, 150, 153, 155, 156, 161, 165, 166, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Sinaloa, ya que en él se observan datos personales referentes a domicilios particulares, edad, lugar de origen, número y/o folio y/o clave de identificación oficial y estado civil de los involucrados en el acta.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.



Gobierno del Estado de Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
COORDINACIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN DE ENLACES
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN DE ENLACES DE DEPENDENCIAS

años de edad, estado civil [REDACTED], originaria de [REDACTED] y vecina de la Ciudad de [REDACTED], en el domicilio ubicado en [REDACTED], se hace acompañar de la **C. Maribel Valdez Méndez**, con carácter de testigo, quien se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral, con folio número [REDACTED] y manifiesta tener su domicilio en Calle [REDACTED]; por su parte, el **C. Matzú Tanamachi Sánchez**, Servidor Público Entrante, quien por sus generales manifiesta: llamarse como ha quedado escrito, de nacionalidad mexicana, de [REDACTED] años de edad, estado civil [REDACTED], originario y vecino de la Ciudad de [REDACTED], en el domicilio ubicado en [REDACTED], nombrando como testigo de asistencia al **C. Sebastián Landa Román**, quien se identifica con Licencia de Conducir Tipo "A" (automovilista), expedida por la Dirección de Vialidad y Transportes del Gobierno del Estado de Sinaloa, con folio [REDACTED] y manifiesta tener su domicilio en [REDACTED].

--- **SEGUNDO.**- Se encuentra presente en el acto el **C. Omar Ernesto Ruezgas Camacho**, Servidor Público adscrito a la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas de Gobierno del Estado, en calidad de Representante del Órgano Estatal de Control, quien se identifica con credencial expedida por la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Sinaloa, con número de empleado [REDACTED].

--- **TERCERO.**- Acto seguido, para llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente y que garantice la debida continuidad en la prestación del servicio público, la **C. Linda Anayanci Ávila**, Servidora Pública Saliente, hace entrega al **C. Matzú Tanamachi Sánchez**, Jefe del Departamento de Formación de Enlaces de Dependencias, de un disco compacto (CD) con información congelada, conteniendo los siguientes:-----

ANEXOS

I. ASPECTOS JURÍDICOS (En el caso de Entidades Paraestatales)		
Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Actas de Sesiones	I.1	No Aplica
Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales	I.2	No Aplica
II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS		
Situación Programática Presupuestal		
Presupuesto Global del Ejercicio	II.1	No Aplica
Recursos Financieros		
Situación de Fondos Revolventes	II.2	No Aplica
Relación de Gastos Pendientes de Comprobar	II.3	No Aplica

Gobierno del Estado de Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
COORDINACIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN DE ENLACES

DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN DE ENLACES DE DEPENDENCIAS

Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier otro Contrato con instituciones de Crédito, Casas de Bolsa u otra Institución similar	II.4	No Aplica	
Detalle de Situación de Bancos	II.4.1	No Aplica	
Relación de Cheques Expedidos sin Entregar	II.4.2	No Aplica	
Detalle de Cuentas de Inversiones	II.4.3	No Aplica	
Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar	II.5	No Aplica	
Relación de Documentos y Cuentas por Pagar	II.6	No Aplica	
Estados Financieros Dictaminados	II.7	No Aplica	
III. ASPECTOS OPERATIVOS			
Estructura Organizacional	III.1	Aplica	
Marco Jurídico de Actuación	III.2	Aplica	
Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administración Interna	III.3	Aplica	
Recursos Humanos			
Resumen de Plazas Autorizadas	III.4	No Aplica	
Plantilla de Personal	III.4.1	No Aplica	
Personal con Licencia, Permiso o Comisión	III.4.2	No Aplica	
Relación de Sueldos No Entregados	III.4.3	No Aplica	
Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar	III.4.4	No Aplica	
Relación de Expedientes de Personal	III.4.5	No Aplica	
Programa y Avance de Capacitación del Personal	III.4.6	Aplica	
Recursos Materiales			
Resumen de Inventarios	III.5	Aplica	
Mobiliario y Equipo de Oficina	III.5.1	Aplica	
Relación de Equipo de Cómputo	III.5.2	Aplica	
Relación de Sistemas Desarrollados Internamente	III.5.2.1	No Aplica	
Relación de Programas Tipo Paquete	III.5.2.2	No Aplica	
Relación de Equipo de Video	III.5.3	No Aplica	
Relación de Equipo de Transporte y Maquinaria	III.5.4	No Aplica	

Gobierno del Estado de Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
COORDINACIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN DE ENLACES
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN DE ENLACES DE DEPENDENCIAS

Relación de Armamento	III.5.5	No Aplica
Relación de Obras de Arte y Decoración	III.5.6	No Aplica
Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo	III.5.7	No Aplica
Inventario de Almacén	III.6	No Aplica
Relación de Formas Oficiales	III.7	No Aplica
Sobre Cerrado con la Combinación de Cajas Fuertes	III.8	No Aplica
Relación de Bienes Inmuebles	III.9	No Aplica
Obras Públicas		
Relación de Obras en Proceso	III.10	No Aplica
Relación de Obras Terminadas por Programa	III.11	No Aplica
Relación de Anticipos de Obras por Amortizar	III.12	No Aplica
Anexo Genérico	III.13	No Aplica
Anexo Genérico	III.14	No Aplica
Archivos y Documentos		
Relación de Archivo Vigente	III.15	Aplica
Relación de Respaldos de Archivo en Diskette o CDs	III.15.1	Aplica
Relación de Archivo Muerto	III.16	No Aplica
Otros Asuntos en Trámite		
Relación de Asuntos en Trámite	III.17	No Aplica
Relación de Estudios y Proyectos No Desarrollados	III.18	No Aplica
Libros Blancos	III.19	No Aplica

--- **CUARTO.-** La **C. Linda Anayanci Ávila**, Servidora Pública Saliente, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta. -----

--- Los 47 (cuarenta y siete) anexos que se mencionan en esta acta y que se incluyen en el CD forman parte de la misma. Dicho CD es firmado en su anverso en forma autógrafa, por ambos servidores públicos y rubricado por los participantes en el presente acto, para su identificación y efectos legales a que haya lugar.-----

--- La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, con

Gobierno del Estado de Sinaloa
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
COORDINACIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN DE ENLACES

DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN DE ENLACES DE DEPENDENCIAS

posterioridad para la **C. Linda Anayanci Ávila**, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo. -----

--- Los Titulares Entrante y Saliente, manifiestan tener conocimiento del deber de presentar con oportunidad y veracidad, las declaraciones de situación patrimonial según corresponda-inicial, anual y final, en los términos establecidos en la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa, y que su incumplimiento da lugar a la imposición de sanción administrativa.-----

--- Previa lectura de la presente acta y no habiendo más que constar, se da por concluida esta diligencia a las 12:20 (doce horas con veinte minutos) del día 05 (cinco) de julio del año 2016 (dos mil dieciséis), elaborándose en cuatro tantos; firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron.-----



C. Linda Anayanci Ávila
Servidora Pública Saliente

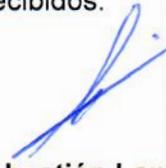


C. Matzú Tanamachi Sánchez
Servidor Público Entrante

Se firma la presente Acta, aceptando solamente el aspecto formal de los documentos recibidos.



C. Maribel Valdez Méndez
Testigo



C. Sebastián Landa Román
Testigo



C. Omar Ernesto Ruezgas Camacho
Representante de la Unidad de
Transparencia y Rendición de Cuentas