



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE ACTIVIDADES
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

IC-EA-02

(CIFRAS EN PESOS)

NOMBRE DE LA CUENTA	2017	2016
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN		
Aprovechamientos de Tipo Corriente		154,906.12
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	7,346,913.08	6,820,446.31
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados	7,346,913.08	
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		
Participaciones y Aportaciones	26,376,024.00	46,102,617.70
Participaciones	23,963,224.00	
Convenios	2,412,800.00	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	23,248,498.06	10,064.16
Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	23,248,498.06	
Total de Ingresos	56,971,435.14	53,088,034.29
GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		
Servicios Personales	30,821,933.14	26,776,212.17
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	17,911,958.34	
Remuneraciones Adicionales y Especiales	5,733,045.73	
Seguridad Social	4,758,840.75	
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,803,385.92	
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	614,702.40	
Materiales y Suministros	1,962,686.31	2,184,322.09
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	758,749.34	
Alimentos y Utensilios	144,089.19	
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	119,783.61	
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	178,139.19	
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	312,134.26	
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	218,963.18	
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	230,827.54	
Servicios Generales	8,948,764.38	7,877,263.16
Servicios Básicos	2,140,835.66	
Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	3,363,408.26	
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	683,607.56	
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	784,890.34	
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	170,362.68	
Servicios de Traslado y Viáticos	334,796.07	
Servicios Oficiales	1,089,726.95	
Otros Servicios Generales	381,136.86	
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		
Ayudas Sociales	3,054,300.00	8,000.00
Ayudas Sociales a Instituciones	3,054,300.00	
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	7,135,291.71	6,665,939.57
Depreciación de Bienes Muebles	6,841,222.83	
Amortización de Activos Intangibles	294,068.88	



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE ACTIVIDADES
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
(CIFRAS EN PESOS)

IC-EA-02

NOMBRE DE LA CUENTA	2017	2016
---------------------	------	------

Total de Gastos y Otras Pérdidas

51,922,975.54

Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)

5,048,459.60

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



ING. ANGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
DIRECTOR GENERAL



MAP ELIZABETH SALINAS ROSALES
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA



LCP YURIDIA VALENZUELA LOSOYA
JEFA DE DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

IC-ESF-01

(CIFRAS EN PESOS)

	2017	2016		2017	2016
ACTIVO			PASIVO		
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE		
Efectivo y Equivalentes	17,454,466.20	15,812,763.22	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2,097,784.90	1,415,219.28
Bancos/Tesorería	17,454,466.20		Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	143,058.97	
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	31,287,322.91	31,459,134.67	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	137,994.63	
Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	-200.00		Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1,816,731.30	
Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5,618.71		Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.51	
Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	31,276,526.28		Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.51	
Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	3,002.00		Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	10,000.00	10,000.00
Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	2,375.92		Fondos en Garantía a Corto Plazo	10,000.00	
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	378,946.99	359,947.00	TOTAL DE PASIVO CIRCULANTE	2,107,785.41	1,425,219.28
Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	378,946.99		PASIVO NO CIRCULANTE		
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	49,120,736.10	47,631,844.89	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	5,538,682.38	2,554,279.33
ACTIVO NO CIRCULANTE			Fondos Contingentes a Largo Plazo	5,538,682.38	2,554,279.33
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	114,375,799.33	102,803,694.59	TOTAL DE PASIVO NO CIRCULANTE	5,538,682.38	2,554,279.33
Terrenos	695,703.15		TOTAL DEL PASIVO	7,646,467.79	3,979,498.61
Edificios no Habitacionales	112,927,013.54		HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	753,082.64		HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO		
Bienes Muebles	47,109,249.51	45,304,188.73	Aportaciones	72,542,901.43	72,542,901.43
Mobiliario y Equipo de Administración	10,230,870.50		HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO		
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	23,445,146.20		Resultados de Ejercicios Anteriores	97,565,028.74	88,743,724.08
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	2,288,297.44		Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	5,048,459.58	9,576,297.30
Vehículos y Equipo de Transporte	6,513,940.97		TOTAL HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	175,156,389.75	170,862,922.81
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	4,630,994.40				
Activos Intangibles	1,068,346.91	895,554.29			
Software	678,097.72				
Patentes, Marcas y Derechos	9,325.78				
Licencias	380,923.41				
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	28,871,274.31	21,792,860.59			
Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles	-3,126,650.23				
Depreciación Acumulada de Infraestructura	-79,658.01				
Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	-25,370,897.19				
Amortización Acumulada de Activos Intangibles	-294,068.88				
TOTAL DE ACTIVO NO CIRCULANTE	133,682,121.44	127,210,577.02			
TOTAL DEL ACTIVO	182,802,857.54	174,842,421.91	TOTAL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	182,802,857.54	174,842,421.42

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

ING. ANGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
DIRECTOR GENERAL

MAP ELIZABETH SALINAS ROSALES
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

LCP YURIDIA VALENZUELA LOSOYA
JEFA DE DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS



ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

(CIFRAS EN PESOS)

	ORÍGEN	APLICACIÓN
ACTIVO		178,337,556.17
ACTIVO CIRCULANTE		58,827,627.70
Efectivo y Equivalentes		28,359,037.46
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		30,078,038.76
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		390,551.48
ACTIVO NO CIRCULANTE		119,509,928.47
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		99,708,304.05
Bienes Muebles		46,614,103.40
Activos Intangibles		1,068,346.91
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		27,880,825.89
PASIVO		2,184,143.78
PASIVO CIRCULANTE		5,722,826.16
Cuentas por Pagar a Corto Plazo		5,732,826.67
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.51	
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	10,000.00	
PASIVO NO CIRCULANTE	3,538,682.38	
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	3,538,682.38	
HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	180,521,699.95	
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	72,542,901.43	
Aportaciones	72,542,901.43	
HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO	107,979,335.20	
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	8,413,233.10	
Resultados de Ejercicios Anteriores	99,565,565.42	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



ING. ANGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
DIRECTOR GENERAL



MAP ELIZABETH SALINAS ROSALES
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA



LCP YURIDIA VALENZUELA LOSOYA
JEFA DE DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS



ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO

DEL 1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

(CIFRAS EN PESOS)

CUENTA CONTABLE	Saldo Inicial (SI) A	Cargos del Periodo B	Abonos del Periodo C	Saldo Final (SF) D=(A+B-C)	Variación del Periodo(SI-SF) (D-A)
1000 ACTIVO	176,824,335.01	25,626,607.06	19,648,084.53	182,802,857.54	5,978,522.53
1100 ACTIVO CIRCULANTE	44,918,921.02	17,835,688.97	13,633,873.89	49,120,736.10	4,201,815.08
1110 Efectivo y Equivalentes	13,785,789.14	17,156,318.88	13,487,641.82	17,454,466.20	3,668,677.06
1112 Bancos/Tesorería	13,785,789.14	17,156,318.88	13,487,641.82	17,454,466.20	3,668,677.06
1120 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	30,735,184.89	671,962.17	119,824.15	31,287,322.91	552,138.02
1122 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	-200.00	0.00	0.00	-200.00	0.00
1123 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	63,321.36	64,502.17	122,204.82	5,618.71	-57,702.65
1124 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	30,667,135.28	609,391.00	0.00	31,276,526.28	609,391.00
1125 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	3,002.00	0.00	0.00	3,002.00	0.00
1129 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	1,926.25	-1,931.00	-2,380.67	2,375.92	449.67
1130 Derechos a Recibir Bienes o Servicios	397,946.99	7,407.92	26,407.92	378,946.99	-19,000.00
1131 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Cor	397,946.99	7,407.92	26,407.92	378,946.99	-19,000.00
1200 ACTIVO NO CIRCULANTE	131,905,413.99	7,790,918.09	6,014,210.64	133,682,121.44	1,776,707.45
1230 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	112,812,479.08	6,990,360.80	5,427,040.55	114,375,799.33	1,563,320.25
1231 Terrenos	695,703.15	0.00	0.00	695,703.15	0.00
1233 Edificios no Habitacionales	108,756,451.56	4,170,561.98	0.00	112,927,013.54	4,170,561.98
1235 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	1,100,000.00	0.00	1,100,000.00	0.00	-1,100,000.00
1236 Construcciones en Proceso en Bienes Propios	2,260,324.37	2,819,798.82	4,327,040.55	753,082.64	-1,507,241.73
1240 Bienes Muebles	46,374,428.38	734,821.13	0.00	47,109,249.51	734,821.13
1241 Mobiliario y Equipo de Administración	9,867,365.10	363,505.40	0.00	10,230,870.50	363,505.40
1242 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	23,436,156.20	8,990.00	0.00	23,445,146.20	8,990.00
1243 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	2,288,297.44	0.00	0.00	2,288,297.44	0.00
1244 Vehículos y Equipo de Transporte	6,513,940.97	0.00	0.00	6,513,940.97	0.00
1246 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	4,268,668.67	362,325.73	0.00	4,630,994.40	362,325.73
1250 Activos Intangibles	1,002,610.75	65,736.16	0.00	1,068,346.91	65,736.16
1251 Software	678,097.72	0.00	0.00	678,097.72	0.00
1252 Patentes, Marcas y Derechos	9,325.78	0.00	0.00	9,325.78	0.00
1254 Licencias	315,187.25	65,736.16	0.00	380,923.41	65,736.16
1260 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	28,284,104.22	0.00	587,170.09	28,871,274.31	587,170.09
1261 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles	3,126,650.23	0.00	0.00	3,126,650.23	0.00
1262 Depreciación Acumulada de Infraestructura	79,658.01	0.00	0.00	79,658.01	0.00
1263 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	24,808,232.84	0.00	562,664.35	25,370,897.19	562,664.35
1265 Amortización Acumulada de Activos Intangibles	269,563.14	0.00	24,505.74	294,068.88	24,505.74

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

ING. ANGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
DIRECTOR GENERAL

MAP ELIZABETH SALINAS ROSALES
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

Yuridia Valenzuela L.
JEFA DE DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS

(CIFRAS EN PESOS)

Denominación de las Deudas	Saldo Inicial del Período A	Financiamiento B	Amortización C	Endeudamiento Neto D=B-C	Saldo Final del Período E=A+D	Intereses
DEUDA PÚBLICA						
Corto Plazo						
Deuda Interna						
Instituciones de Crédito	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Titulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subtotal Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Largo Plazo						
Deuda Interna						
Instituciones de Crédito	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Titulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subtotal Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Pasivos	3,810,994.86	0.00	0.00	0.00	7,646,467.79	0.00
Total Deuda y Otros Pasivos	3,810,994.86	0.00	0.00	0.00	7,646,467.79	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

ING. ANGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
DIRECTOR GENERAL

MAP ELIZABETH SALINAS ROSALES
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

LCP YURIDIA VALENZUELA LOSOYA
JEFA DE DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PÚBLICA
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

IC-EVHP-03

(CIFRAS EN PESOS)

	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambio de Valor	TOTAL
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio	0.00	-2,000,536.68	-3,364,773.52	0.00	-5,365,310.20
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	0.00	-3,364,773.52	0.00	-3,364,773.52
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	-2,000,536.68	0.00	0.00	-2,000,536.68
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2016	0.00	-2,000,536.68	-3,364,773.52	0.00	-5,365,310.20
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio 2017	72,542,901.43	0.00	0.00	0.00	72,542,901.43
Aportaciones	72,542,901.43	0.00	0.00	0.00	72,542,901.43
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio 2017	0.00	99,565,565.42	8,413,233.10	0.00	107,978,798.52
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	0.00	8,413,233.10	0.00	8,413,233.10
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	99,565,565.42	0.00	0.00	99,565,565.42
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Saldo Neto en la Hacienda Pública/Patrimonio 2017	72,542,901.43	97,565,028.74	5,048,459.58	0.00	175,156,389.75

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

ING. ANGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
DIRECTOR GENERAL

MAP ELIZABETH SALINAS ROSALES
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

Yuridia Valenzuela
LCP YURIDIA VALENZUELA LOSOYA
JEFA DE DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

IC-EFE-05

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

(CIFRAS EN PESOS)

Flujos de Efectivo de las Actividades de Gestión	2017	2016
Origen	56,971,435.14	4,148,500.33
Aprovechamientos de Tipo Corriente	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	7,346,913.08	16,370.00
Participaciones y Aportaciones	26,376,024.00	4,115,616.00
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	23,248,498.06	16,514.33
Aplicación	51,922,975.54	4,786,558.31
Servicios Personales	30,821,933.14	2,759,321.99
Materiales y Suministros	1,962,686.31	123,794.95
Servicios Generales	8,948,764.38	1,444,147.64
Ayudas Sociales	3,054,300.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	7,135,291.71	459,293.73
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Operación	5,048,459.60	-638,057.98
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión	2017	2016
Origen	39,178,195.66	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	31,673,055.57	0.00
Bienes Muebles	189,593.30	0.00
Otros Orígenes de Inversión	7,315,546.79	0.00
Aplicación	39,625,751.16	6,645,194.10
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	36,466,178.75	5,674,384.30
Bienes Muebles	1,994,654.08	970,809.80
Otras Aplicaciones de Inversión	1,164,918.33	0.00
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-447,555.50	-6,645,194.10
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento	2017	2016
Origen	30,457,984.55	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	30,457,984.55	0.00
Aplicación	33,417,185.67	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	33,417,185.67	0.00
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	-2,959,201.12	0.00
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	1,641,702.98	-7,283,252.08
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	15,812,763.22	23,069,816.10
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	17,454,466.20	15,812,763.22

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

ING. ANGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO
DIRECTOR GENERAL

MAP ELIZABETH SALINAS ROSALES
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

LCP YURIDIA VALENZUELA LOSOYA
JEFA DE DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE

IC-IPC-08

INFORMES SOBRE PASIVOS CONTINGENTES

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017

(CIFRAS EN PESOS)

DESCRIPCION

IMPORTE

Juicios

Garantías

Avales

Pensiones y Jubilaciones

Prima de Antigüedad

Pensiones y Jubilaciones

TOTAL DE PASIVOS CONTINGENTES

NOTA:

A la fecha no se cuenta con obligaciones de pasivos contingentes, sin embargo, derivado de las observaciones hechas por despacho externo en los resultados de dictamen de estados financieros, nos indican que el organismo no estaba considerando los efectos del pasivo contingente por concepto de prima de antigüedad y retiros de trabajadores de conformidad con la Norma Financiera D-3. Por ello el instituto solicitó a su junta directiva la aprobación de un fondo para contingencias, autorizados en Acuerdo 07/07septiembre/15 y Acuerdo 07/11marzo/16.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



ING. ANGEL RAFAEL QUEVEDO CAMACHO

DIRECTOR GENERAL



MAP ELIZABETH SALINAS ROSALES

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA



LCP YURIDIA VALENZUELA LOSOYA

JEFA DE DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

a) NOTAS DE DESGLOSE

I) Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

1) Efectivo y Equivalentes

Descripción	2017	2016
Bancos/Tesorería	17,454,466.20	0.00

2) Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

Descripción	2017	2016
Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	-200.00	0.00
Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5,618.71	0.00
Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	31,276,526.28	0.00
Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	3,002.00	0.00
Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	2,375.92	0.00

3) Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

Descripción	2017	2016
Terrenos	695,703.15	0.00
Edificios no Habitacionales	112,927,013.54	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	753,082.64	0.00

4) Inversiones Financieras

5) Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Descripción	2017	2016
Mobiliario y Equipo de Administración	10,230,870.50	0.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	23,445,146.20	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	2,288,297.44	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	6,513,940.97	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	4,630,994.40	0.00

6) Estimaciones y Deterioros

Descripción	2017	2016
Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles	3,126,650.23	0.00
Depreciación Acumulada de Infraestructura	79,658.01	0.00
Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	25,370,897.19	0.00
Amortización Acumulada de Activos Intangibles	294,068.88	0.00

7) Otros Activos

Pasivo

1) Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Descripción	2017	2016
Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	143,058.97	0.00
Proveedores por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	137,994.63	0.00
Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1,816,731.30	0.00
Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.51	0.00
Fondos en Garantía a Corto Plazo	10,000.00	0.00

2) Cuentas por Pagar a Largo Plazo

Descripción	2017	2016
Fondos Contingentes a Largo Plazo	5,538,682.38	0.00

II) Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión

1) Ingresos Presupuestales

Descripción	2017	2016
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados	7,346,913.08	0.00
Participaciones	23,963,224.00	0.00
Convenios	2,412,800.00	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	23,248,498.06	0.00

2) Otros Ingresos

Gastos y Otras Perdidas

1) Gastos Presupuestales

Descripción	2017	2016
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	17,911,958.34	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	5,733,045.73	0.00
Seguridad Social	4,758,840.75	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,803,385.92	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	614,702.40	0.00
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	758,749.34	0.00
Alimentos y Utensilios	144,089.19	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	119,783.61	0.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	178,139.19	0.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	312,134.26	0.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	218,963.18	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	230,827.54	0.00
Servicios Básicos	2,140,835.66	0.00
Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	3,363,408.26	0.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	683,607.56	0.00
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	784,890.34	0.00
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	170,362.68	0.00
Servicios de Traslado y Viáticos	334,796.07	0.00
Servicios Oficiales	1,089,726.95	0.00
Otros Servicios Generales	381,136.86	0.00
Ayudas Sociales a Instituciones	3,054,300.00	0.00

2) Otros Gastos

Descripción	2017	2016
Depreciación de Bienes Muebles	6,841,222.83	0.00
Amortización de Activos Intangibles	294,068.88	0.00

III) Notas al Estado de Variación de la Hacienda Pública

Descripción	2017	2016
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	72,542,901.43	0.00
Aportaciones	72,542,901.43	0.00
HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO	97,565,565.42	-2,000,536.68
Resultados de Ejercicios Anteriores	97,565,028.74	-2,000,536.68

IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo

1) Efectivo y Equivalentes

Descripción	2017	2016
Bancos/Tesorería	17,454,466.20	0.00

2) Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles

Descripción	
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	36,466,178.75
Terrenos	0.00
Edificios no Habitacionales	28,199,277.73
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	8,266,901.02
Bienes Muebles	1,994,654.08
Mobiliario y Equipo de Administración	756,102.30
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	241,274.46
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	116,374.97
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	880,902.35

V) Conciliación Presupuestaria y Contable

1) Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

1. Ingresos Presupuestarios		56,362,044.14
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsole:	0.00	
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	
Otros Ingresos contables no presupuestarios	0.00	
3. Menos Ingresos presupuestarios no contables		0.00
Productos de capital	0.00	
Aprovechamientos de capital	0.00	
Ingresos derivados de financiamientos	0.00	
Otros ingresos presupuestarios no contables	0.00	
Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		56,362,044.14
2. Más Ingresos contables no presupuestarios		0.00

2) Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y Contables

1. Total de egresos (presupuestarios)		49,040,261.50
Mobiliario y equipo de administración	756,102.30	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	241,274.46	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	116,374.97	
Vehículos y equipo de transporte	0.00	
Equipo de defensa y seguridad	0.00	
Maquinaria, otros equipos y herramientas	880,902.35	
Activos biológicos	0.00	
Bienes inmuebles	0.00	
Activos intangibles	172,792.62	
Obra pública en bienes propios	4,501,926.77	
Acciones y participaciones de capital	0.00	
Compra de títulos y valores	0.00	
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	0.00	
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	0.00	
Amortización de la deuda pública	0.00	
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (adefas)	0.00	
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
3. Más gastos contables no presupuestales		7,135,291.71
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	7,135,291.71	
Provisiones	0.00	
Disminución de Inventarios	0.00	
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsol	0.00	
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	
Otros Gastos	0.00	
Otros Gastos Contables No Presupuestales	0.00	
Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)		49,506,179.74
2. Menos egresos presupuestarios no contables		6,669,373.47

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

a) CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS

8110	Ley de Ingresos Estimada	52,415,122.00
8130	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	11,567,533.01
8220	Presupuesto de Egresos por Ejercer	11,932,990.46
8240	Presupuesto de Egresos Comprometido	3,009,403.05
8250	Presupuesto de Egresos Devengado	137,994.62
8270	Presupuesto de Egresos Pagado	48,902,266.88

CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS

8120	Ley de Ingresos por Ejecutar	7,620,610.87
8150	Ley de Ingresos Recaudada	56,362,044.14
8210	Presupuesto de Egresos Aprobado	52,415,122.00
8230	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	11,567,533.01



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE

IC-NEF-09

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

a) NOTAS DE DESGLOSE

I) Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

1) Efectivo y Equivalentes

Descripción	2017	2016
Bancos/Tesorería	17,454,466.20	0.00

2) Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

Descripción	2017	2016
Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	-200.00	0.00
Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5,618.71	0.00
Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	31,276,526.28	0.00
Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	3,002.00	0.00
Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	2,375.92	0.00

3) Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

Descripción	2017	2016
Terrenos	695,703.15	0.00
Edificios no Habitacionales	112,927,013.54	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	753,082.64	0.00

4) Inversiones Financieras

5) Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Descripción	2017	2016
Mobiliario y Equipo de Administración	10,230,870.50	0.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	23,445,146.20	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	2,288,297.44	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	6,513,940.97	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	4,630,994.40	0.00

6) Estimaciones y Deterioros

Descripción	2017	2016
Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles	3,126,650.23	0.00
Depreciación Acumulada de Infraestructura	79,658.01	0.00
Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	25,370,897.19	0.00
Amortización Acumulada de Activos Intangibles	294,068.88	0.00

7) Otros Activos

Pasivo

1) Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Descripción	2017	2016
Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	143,058.97	0.00
Proveedores por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	137,994.63	0.00
Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1,816,731.30	0.00
Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.51	0.00
Fondos en Garantía a Corto Plazo	10,000.00	0.00

2) Cuentas por Pagar a Largo Plazo

Descripción	2017	2016
Fondos Contingentes a Largo Plazo	5,538,682.38	0.00

II) Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión

1) Ingresos Presupuestales

Descripción	2017	2016
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados	7,346,913.08	0.00
Participaciones	23,963,224.00	0.00
Convenios	2,412,800.00	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	23,248,498.06	0.00

2) Otros Ingresos

Gastos y Otras Perdidas

1) Gastos Presupuestales

Descripción	2017	2016
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	17,911,958.34	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	5,733,045.73	0.00
Seguridad Social	4,758,840.75	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,803,385.92	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	614,702.40	0.00
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	758,749.34	0.00
Alimentos y Utensilios	144,089.19	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	119,783.61	0.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	178,139.19	0.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	312,134.26	0.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	218,963.18	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	230,827.54	0.00
Servicios Básicos	2,140,835.66	0.00
Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	3,363,408.26	0.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	683,607.56	0.00
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	784,890.34	0.00
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	170,362.68	0.00
Servicios de Traslado y Viáticos	334,796.07	0.00
Servicios Oficiales	1,089,726.95	0.00
Otros Servicios Generales	381,136.86	0.00
Ayudas Sociales a Instituciones	3,054,300.00	0.00

2) Otros Gastos

Descripción	2017	2016
Depreciación de Bienes Muebles	6,841,222.83	0.00
Amortización de Activos Intangibles	294,068.88	0.00

III) Notas al Estado de Variación de la Hacienda Pública

Descripción	2017	2016
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	72,542,901.43	0.00
Aportaciones	72,542,901.43	0.00
HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO	97,565,565.42	-2,000,536.68
Resultados de Ejercicios Anteriores	97,565,028.74	-2,000,536.68

IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo

1) Efectivo y Equivalentes

Descripción	2017	2016
Bancos/Tesorería	17,454,466.20	0.00

2) Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles

Descripción	
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	36,466,178.75
Terrenos	0.00
Edificios no Habitacionales	28,199,277.73
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	0.00
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	8,266,901.02
Bienes Muebles	1,994,654.08
Mobiliario y Equipo de Administración	756,102.30
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	241,274.46
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	116,374.97
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	880,902.35

V) Conciliación Presupuestaria y Contable

1) Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

1. Ingresos Presupuestarios		56,362,044.14
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsole:	0.00	
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	
Otros Ingresos contables no presupuestarios	0.00	
3. Menos Ingresos presupuestarios no contables		0.00
Productos de capital	0.00	
Aprovechamientos de capital	0.00	
Ingresos derivados de financiamientos	0.00	
Otros ingresos presupuestarios no contables	0.00	
Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		56,362,044.14
2. Más Ingresos contables no presupuestarios		0.00

2) Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y Contables

1. Total de egresos (presupuestarios)		49,040,261.50
Mobiliario y equipo de administración	756,102.30	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	241,274.46	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	116,374.97	
Vehículos y equipo de transporte	0.00	
Equipo de defensa y seguridad	0.00	
Maquinaria, otros equipos y herramientas	880,902.35	
Activos biológicos	0.00	
Bienes inmuebles	0.00	
Activos intangibles	172,792.62	
Obra pública en bienes propios	4,501,926.77	
Acciones y participaciones de capital	0.00	
Compra de títulos y valores	0.00	
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	0.00	
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	0.00	
Amortización de la deuda pública	0.00	
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (adefas)	0.00	
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
3. Más gastos contables no presupuestales		7,135,291.71
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	7,135,291.71	
Provisiones	0.00	
Disminución de Inventarios	0.00	
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsol	0.00	
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	
Otros Gastos	0.00	
Otros Gastos Contables No Presupuestales	0.00	
Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)		49,506,179.74
2. Menos egresos presupuestarios no contables		6,669,373.47

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

a) CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS

8110	Ley de Ingresos Estimada	52,415,122.00
8130	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	11,567,533.01
8220	Presupuesto de Egresos por Ejercer	11,932,990.46
8240	Presupuesto de Egresos Comprometido	3,009,403.05
8250	Presupuesto de Egresos Devengado	137,994.62
8270	Presupuesto de Egresos Pagado	48,902,266.88

CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS

8120	Ley de Ingresos por Ejecutar	7,620,610.87
8150	Ley de Ingresos Recaudada	56,362,044.14
8210	Presupuesto de Egresos Aprobado	52,415,122.00
8230	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	11,567,533.01



01.- Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada periodo de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en periodos posteriores.

02.- Panorama Económico y Financiero

La operación y apoyo financiero del Instituto Tecnológico Superior de Guasave tiene como finalidad contribuir a impulsar y consolidar los programas de desarrollo de la educación superior tecnológica de la entidad, como parte de las estrategias de gobierno entre la Secretaría de Educación Pública y el Gobierno del Estado de Sinaloa, quienes en su esfuerzo presupuestal convienen en aportar el 50% del presupuesto anual de operación del Instituto, que sea autorizado en su presupuesto de egresos, por lo que para el año 2017 se contó con un presupuesto anual operativo de 45 millones, que se ejerce conforme al programa operativo anual además de un presupuesto anual programado por ingresos propios de 7.3 millones para ejercerlos en cubrir necesidades prioritarias, autorizadas por la H. Junta Directiva, a propuesta del Director General.

03.- Autorización e Historia

a).- Fecha de creación del ente

El Instituto Tecnológico Superior de Guasave nace el 28 de Mayo del 2008, gracias al interés mostrado a favor de la educación el Presidente Municipal en colaboración con el Gobernador del Estado de Sinaloa, promueven la creación del primer Instituto Tecnológico en la Cd. de Guasave, debido a la necesidad de satisfacer la demanda de los jóvenes estudiantes de la Zona Centro Norte del Estado de Sinaloa, comprendiendo los municipios de Angostura, Mocorito, Salvador Alvarado y Guasave.

El 1 de Septiembre de 2008 se inaugura el primer ciclo escolar 2008-2009 con una matrícula de 191 alumnos en dos carreras profesionales: Ingeniería Industrial e Ingeniería en Industrias Alimentarias.

Para el ciclo escolar 2010-2011 se continuó ofreciendo las cuatro carreras y ascendiendo a 1075 alumnos.

El 11 de enero de 2010, la comunidad tecnológica ocupó las instalaciones ubicadas en nuestra actual ubicación: en el Ejido El Burriñoncito.

Continuando con el crecimiento de la matrícula escolar, para el ciclo escolar 2011-2012 se inició con un total de 1353 alumnos inscritos en cinco programas educativos, donde se oferta la nueva carrera de Ingeniería Mecánica. Para el ciclo escolar 2012-2013 se contó con una matrícula de 1521 alumnos en cinco programas de estudio: Ingeniería Industrial, Ingeniería en Industrias Alimentarias, Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ing. Mecánica.

En el ciclo 2013-2014 la matrícula ascendió a 1622 alumnos y para el ciclo escolar 2014-2015, se contó con una matrícula de 1568 alumnos. En el ciclo escolar actual 2015-2016, el Instituto Tecnológico Superior de Guasave, ha logrado una matrícula estudiantil de 1538 alumnos, ofertando un nuevo programa de estudio que es ingeniería en innovación Agrícola Sustentable.

En el ciclo escolar 2016-2017 la matrícula total fue de 1540 alumnos y en el ciclo que comprende 2017-2018 incremento a 1551 estudiantes que integran los 6 programas educativos.

b).- Principales cambios en su estructura

Entre los principales cambios que se han tenido en su estructura organizacional es que en el ejercicio 2008 inicio con categoría "A" equivalente a 10 Plazas Directivas, 35 Plazas Administrativas y 160 horas de Profesor Asignatura "A"; en el actual ejercicio 2015 se tiene autorizada la categoría "C" que consta de 25 plazas directivas, 59 plazas operativas, 30 Profesores de Tiempo Completo, 955 horas de Profesor Asignatura "A" y 680 Horas de Profesor de Asignatura "B".



a.-Objeto Social:

04.- Organización y Objeto Social

El objeto social de esta institución educativa está sustentado en el Artículo 3 del Decreto de Creación del ITS de Guasave, donde especifica que el Instituto tendrá como objetivos:

Impartir e impulsar la educación superior tecnológica, contribuyendo a elevar la calidad académica, vinculándola con las necesidades de desarrollo regional, estatal y nacional;

Formar profesionales e investigadores aptos para la aplicación y generación de conocimientos científicos y tecnológicos, de acuerdo con los requerimientos del desarrollo económico y social de la región, del estado y del país;

Realizar la investigación científica y tecnológica que permita el avance del conocimiento, del desarrollo de la enseñanza tecnológica y el mejor aprovechamiento, así como para mejorar la producción industrial y de servicios y elevar la calidad de vida de la comunidad;

Colaborar con los sectores públicos, privados y sociales en la consolidación del desarrollo tecnológico y social de la comunidad;

Impulsar y consolidar programas de desarrollo de la educación tecnológica en la entidad; y,

Promover la cultura regional y nacional.

Así como también en el artículo 4 del Decreto de Creación del ITS de Guasave, menciona que para el cumplimiento de sus objetivos, el instituto tendrá las siguientes atribuciones:

Impartir educación superior en las áreas industrial, agropecuaria, de servicios, ciencias básicas, ingenierías y estudios de posgrado afines a estas áreas, así como cursos de actualización y superación académica, con una orientación nacionalista, democrática, buscando desarrollar a plenitud las facultades de los estudiantes, inculcando en ellos la conciencia de la solidaridad y la justicia;

Formular y modificar, en su caso, sus planes y programas de estudios y establecer los procedimientos de acreditación y certificación de estudios para someterlos, previa aprobación de la Secretaria de Educación Pública y Cultura en el Estado, a la autorización de la Secretaria de Educación Pública.

Expedir constancias y certificados de estudios, títulos profesionales y grados académicos, de acuerdo con las disposiciones legales aplicables;

Organizar y desarrollar programas de intercambio académico y colaboración profesional con organismos e instituciones culturales, educativas, científicas o de investigación, nacionales o extranjeras.

Regular el desarrollo de las funciones sustantivas; docencia, investigación, desarrollo tecnológico y difusión cultural, así como la vinculación con los sectores público, privado y social;

Revalidar y reconocer estudios, así como establecer equivalencias de los realizados en otras instituciones educativas, de conformidad con las disposiciones legales aplicables;

Prestar servicios de asesoría, elaboración de proyectos de desarrollo prototipos, paquetes tecnológicos y capacitación técnica a entidades de los sectores público, social y privado que lo soliciten, para lo cual será necesario la celebración de acuerdos de concertación de acciones entre el instituto y los solicitantes;

Promover y realizar actividades culturales y deportivas que contribuyan al desarrollo educativo;

Establecer los procedimientos de ingresos, permanencia y promoción de su personal académico, conforme a lo dispuesto por las leyes y reglamentos aplicables y por este ordenamiento;

X. Establecer los procedimientos para el ingreso de los alumnos y las normas para su instancia en la institución;

XI. Realizar los actos jurídicos necesarios para el logro de sus objetivos y el cumplimiento de sus atribuciones;

XII. Expedir las disposiciones normativas necesarias para el logro de sus objetivos y el cumplimiento de sus atribuciones; y,

XIII. Las demás que le otorguen las leyes, decretos, o acuerdos y cualquier otra disposición normativa.

El compromiso de nuestro Instituto es formar mejores profesionistas con mano de obra calificada en la región, para contribuir al desarrollo en competencias e innovación tecnológica, en beneficio para la sociedad Guasavense, del Estado de Sinaloa y nuestro país.



B.-Principal actividad:

La principal actividad del ITS de Guasave, ser escuela de Educación Superior perteneciente al Sector Público.

C.-Ejercicio fiscal:

Ejercicio fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre.

D.-Regimén Jurídico:

En el Artículo 1 del Decreto de Creación del ITS de Guasave, especifica que fue creado como organismo público descentralizado del Gobierno del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, sectorizado a la Secretaría de Educación Pública y Cultura.

E.- Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener:

En referencia a su régimen fiscal se encuentra como Personas Morales con Fines No Lucrativos, con fecha de inicio 28/05/2008

Descripción de Obligaciones:

Declaración y pagó provisional mensual de retenciones de ISR por sueldos y salarios.

Declaración anual del ISR sobre pagos y retenciones de servicios profesionales (personas morales)

Declaración informativa anual del Subsidio al empleo.

Declaración y pagó provisional mensual de retenciones de ISR por las retenciones realizadas por servicios profesionales.

Declaración informativa mensual de proveedores por tasas de IVA y de IEPS.

F.- Estructura organizacional básica:

Su estructura organizacional es Categoría "C" Autorizada en el Presupuesto de Egresos del Ejercicio 2012. (Se anexa organigrama al final)

G.- Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario

NO APLICA

05.- Bases de Preparación de los Estados Financieros

Los estados financieros adjuntos se prepararon tomando las consideraciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, sus lineamientos y reglas específicas, así como los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Las normas emitidas por el CONAC tienen la misma jerarquía que la Ley de Contabilidad, por lo tanto son de observancia obligatoria, además incluyen en forma supletoria las siguientes:

Normas generales y específicas de información financiera gubernamental para el sector paraestatal, establecidas por la unidad de contabilidad gubernamental e informes sobre Gestión Pública de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Normas internacionales de contabilidad para el sector público emitidas por la junta de normas internacionales de contabilidad pública

Normas de información financiera (NIF) del consejo mexicano para la investigación y desarrollo de normas de información financiera (CINIF). Todas las normas antes mencionadas en su conjunto denominadas "Normas Gubernamentales".

La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros.



Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental

PRIMERO.- Se emiten los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental a que hace referencia la Ley de Contabilidad.

POSTULADOS BASICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

(PBCG)

Son los elementos fundamentales que configuran el Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), teniendo incidencia en la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transformaciones, transacciones y otros eventos que afectan el ente público.

Los postulados sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

A continuación se presentan y explican los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental:

1) SUSTANCIA ECONOMICA

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG).

Explicación del postulado básico

a) El SCG estará estructurado de tal manera que permita la captación de la esencia económica en la delimitación y operación del ente público, apegándose a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

b) Al reflejar la situación económica contable de las transacciones, se genera la información que proporciona los elementos necesarios para una adecuada toma de decisiones.

2) ENTES PUBLICOS

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

Explicación del postulado básico

El ente público es establecido por un marco normativo específico, el cual determina sus objetivos, su ámbito de acción y sus limitaciones; con atribuciones para asumir derechos y contraer obligaciones.

2) EXISTENCIA PERMANENTE

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

Explicación del postulado básico

El sistema contable del ente público se establece considerando que el periodo de vida del mismo es indefinido.

3) REVELACION SUFICIENTE

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.

Explicación del postulado básico

a) Como información financiera se considera la contable y presupuestaria y se presentará en estados financieros, reportes e informes acompañándose, en su caso, de las notas explicativas y de la información necesaria que sea representativa de la situación del ente público a una fecha establecida.

b) Los estados financieros y presupuestarios con sus notas forman una unidad inseparable, por tanto, deben presentarse conjuntamente en todos los casos para una adecuada evaluación cuantitativa cumpliendo con las características de objetividad, verificabilidad y representatividad.

4) IMPORTANCIA RELATIVA

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.



Explicación del postulado básico

La información financiera tiene importancia relativa si existe el riesgo de que su omisión o presentación errónea afecte la percepción de los usuarios en relación con la rendición de cuentas, la fiscalización y la toma de decisiones.

5) REGISTRO E INTEGRACION PRESUPUESTARIA

La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

Explicación del postulado básico

- a) El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) debe considerar cuentas de orden, para el registro del ingreso y el egreso, a fin de proporcionar información presupuestaria que permita evaluar los resultados obtenidos respecto de los presupuestos autorizados;
- b) El SCG debe identificar la vinculación entre las cuentas de orden y las de balance o resultados;
- c) La contabilización de los presupuestos deben seguir la metodología y registros equilibrados o igualados, representando las etapas presupuestarias de las transacciones a través de cuentas de orden del ingreso y del egreso; así como su efecto en la posición financiera y en los resultados;
- d) El SCG debe permitir identificar de forma individual y agregada el registro de las operaciones en las cuentas de orden, de balance y de resultados correspondientes; así como generar registros a diferentes niveles de agrupación;
- e) La clasificación de los egresos presupuestarios será al menos la siguiente: administrativa, conforme al Decreto del Presupuesto de Egresos, que es la que permite identificar quién gasta; funcional y programática, que indica para qué se gasta; y económica y por objeto del gasto que identifica en qué se gasta.
- f) La integración presupuestaria se realizará sumando la información presupuestaria de entes independientes para presentar un solo informe.

6) CONSOLIDACION DE LA INFORMACION FINANCIERA

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.

Explicación del postulado básico

- a) Para los entes públicos la consolidación se lleva a cabo sumando aritméticamente la información patrimonial que se genera de la contabilidad del ente público, en los sistemas de registro que conforman el SCG, considerando los efectos de eliminación de aquellas operaciones que dupliquen su efecto.
- b) Corresponde a la instancia normativa a nivel federal, entidades federativas o municipal, respectivamente, determinar la consolidación de las cuentas, así como de la información de los entes públicos y órganos sujetos a ésta, de acuerdo con los lineamientos que dicte el CONAC.

7) DEVENGO CONTABLE

Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

Explicación del postulado básico

- a) Debe entenderse por realizado el ingreso derivado de contribuciones y participaciones cuando exista jurídicamente el derecho de cobro;
 - b) Los gastos se consideran devengados desde el momento que se formalizan las transacciones, mediante la recepción de los servicios o bienes a satisfacción, independientemente de la fecha de pago.
- Periodo Contable
- a) La vida del ente público se divide en períodos uniformes de un año calendario, para efectos de conocer en forma periódica la situación financiera a través del registro de sus operaciones y rendición de cuentas;
 - b) En lo que se refiere a la contabilidad gubernamental, el periodo relativo es de un año calendario, que comprende a partir del 1 de enero hasta el 31 de diciembre, y está directamente relacionado con la ejecución de la Ley de Ingresos y el ejercicio del presupuesto de egresos;



- c) La necesidad de conocer los resultados de las operaciones y la situación financiera del ente público, hace indispensable dividir la vida continua del mismo en períodos uniformes permitiendo su comparabilidad;
- d) En caso de que algún ente público inicie sus operaciones en el transcurso del año, el primer ejercicio contable abarcará a partir del inicio de éstas y hasta el 31 de diciembre; tratándose de entes públicos que dejen de existir durante el ejercicio, concluirán sus operaciones en esa fecha, e incluirán los resultados obtenidos en la cuenta pública anual correspondiente
- e) Para efectos de evaluación y seguimiento de la gestión financiera, así como de la emisión de estados financieros para fines específicos se podrán presentar informes contables por períodos distintos, sin que esto signifique la ejecución de un cierre.

8) VALUACION

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

Explicación del Postulado Básico

- a) El costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original justificativa y comprobatoria, o bien a su valor estimado o de avalúo en caso de ser producto de una donación, expropiación, adjudicación o dación en pago;
- b) La información reflejada en los estados financieros deberá ser revaluada aplicando los métodos y lineamientos que para tal efecto emita el CONAC.

9) DUALIDAD ECONOMICA

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

Explicación del Postulado Básico

- a) Los activos representan recursos que fueron asignados y capitalizados por el ente público, en tanto que los pasivos y el patrimonio representan los financiamientos y los activos netos, respectivamente;
- b) Las fuentes de los recursos están reconocidas dentro de los conceptos de la Ley de Ingresos.

10) CONSISTENCIA

Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

Explicación del postulado básico

- a) Las políticas, métodos de cuantificación, procedimientos contables y ordenamientos normativos, deberán ser acordes para cumplir con lo dispuesto en la Ley de Contabilidad, con la finalidad de reflejar de una mejor forma, la sustancia económica de las operaciones realizadas por el ente público, debiendo aplicarse de manera uniforme a lo largo del tiempo;
- b) Cuando por la emisión de una nueva norma, cambie el procedimiento de cuantificación, las políticas contables, los procedimientos de registro y la presentación de la información financiera que afecte la comparabilidad de la información, se deberá revelar claramente en los estados financieros el motivo, justificación y efecto;
- c) Los estados financieros correspondientes a cada ejercicio seguirán los mismos criterios y métodos de valuación utilizados en ejercicios precedentes, salvo cambios en el modelo contable de aplicación general;
- d) La observancia de este postulado no imposibilita el cambio en la aplicación de reglas, lineamientos, métodos de cuantificación y procedimientos contables; sólo se exige, que cuando se efectúe una modificación que afecte la comparabilidad de la información, se deberá revelar claramente en los estados financieros: su motivo, justificación y efecto, con el fin de fortalecer la utilidad de la información. También, obliga al ente público a mostrar su situación financiera y resultados aplicando bases técnicas y jurídicas consistentes, que permitan la comparación con ella misma sobre la información de otros períodos y conocer su posición relativa con otros entes económicos similares.

d).- Normatividad supletoria.

Las permitidas por la Normatividad del CONAC:

- Aplicación del cuarto nivel del COG
- Aplicación del tercer y cuarto nivel del CRI
- Aplicación del Plan de cuentas.



e).- Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:

De acuerdo a lo establecido por el CONAC.

INGRESOS

Devengado.- Cuando exista jurídicamente el derecho al cobro.

Recaudado.- Cuando existe el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago

EGRESOS

Comprometido.- Cuando se existe la aprobación por una autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios.

Devengado.- Cuando se reconoce de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios contratados.

Ejercido.- Cuando se emite una cuanta por liquidar aprobada por la autoridad competente

Pagado.- Cuando se realiza la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago.

06.- Políticas de Contabilidad Significativas

a).- **Actualización:** se informa que desde sus inicios el Instituto no ha utilizado ningún método para la Actualización del valor de los Activos, Pasivos y Hacienda pública y/ o Patrimonio.

b).- Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

No se han realizado operaciones en Moneda Extranjera.

c).- **Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.**
NO APLICA

d).- **Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.**
NO APLICA

e).- **Beneficios y empleados:** No se tiene reservas para beneficios futuros de los empleados, mas que las contempladas anualmente en el presupuesto de egresos del ejercicio presente.

f).- **Provisiones:** objetivo de su creación, monto y plazo. , se solicitó en el mes de Septiembre 2015 a la H.Junta Directiva del Instituto la creación de un Fondo para Contingencias

g).- Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.

No se cuenta con reservas

h).- Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.

i).- **Reclasificaciones:** Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
No existen reclasificaciones importantes.

j).- **Depuración y cancelación de saldos.**

No existen cantidades importantes.

07.- Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

NO se tiene operaciones en moneda extranjera

**08.- Reporte Analítico del Activo****a).- Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.**

Parámetros de Estimación de Vida Útil

Con la finalidad de apoyar en la transición para la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental se emite a manera de recomendación la "Guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación", considerando un uso normal y adecuado a las características del bien.

Cuando el ente público no cuente con los elementos para estimar la vida útil, de conformidad con las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 27 de diciembre de 2010 y con las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio publicadas en el DOF el 13 de diciembre de 2011, la estimación de la vida útil de un bien será una cuestión de criterio basada en la experiencia que el ente público tenga con activos similares o de la aplicación, de manera excepcional de esta Guía.

"Guía de Vida Útil Estimada y Porcentajes de Depreciación"

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.3.4	Infraestructura	25	4
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5
1.2.4	BIENES MUEBLES		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5	20
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20



Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad¹	*	*
1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10
1.2.4.8 Activos Biológicos			
1.2.4.8.1	Bovinos	5	20
1.2.4.8.2	Porcinos	5	20
1.2.4.8.3	Aves	5	20
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	5	20
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	5	20
1.2.4.8.6	Equinos	5	20
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	5	20
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas	5	20
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	5	20

¹ *De acuerdo a las características de los bienes de referencia en la presente Guía.



b).- **Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.** Se aplican tasas de depreciación de la Lev del ISR

c).- **Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.** NO se tiene este tipo de gastos

d).- **Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.** NO se tiene inversiones en moneda extranjera

e).- **Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.** Los bienes se reconocen dentro del ACTIVO

f).- **Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el archivo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.**

NO se tienen a la fecha montos importantes.

g).- **Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables** NO se tienen desmantelamiento de activos.

h).- **Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.** Se utilizan los activos con la operación y mantenimiento óptimo.

09.- Fideicomisos, Mandatos y Análogos

NO se cuenta a la fecha

10.- Reporte de la Recaudación

Se Presenta En Las Notas De Desglose.

11.- Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

NO se tiene deuda.

12.- Calificaciones otorgadas: El Instituto actualmente cuenta con dos certificaciones la primera encaminadas a fortalecer la calidad del proceso educativo a través del Sistema de Gestión de Calidad bajo la Norma ISO 9001:2008 y la segunda como parte de crear una cultura de responsabilidad ambiental en la comunidad tecnológica bajo la Norma ISO 14001:2004.

13.- Proceso de Mejora:

- Se informa que se ejerce el presupuesto con apego a la racionalidad y transparencia, se racionaliza el uso de los recursos para alcanzar el cumplimiento de las metas.
- Se fortalecen los Sistemas de Gestión para lograr su integración.

14.- Información por Segmentos: Toda la información del Organismo esta procesada y se encuentra disponible por Unidad Responsable de realizar sus funciones.

15.- Eventos Posteriores al Cierre: El organismo no tiene hechos ocurridos en el periodo posterior al que informa .

16.- Partes Relacionadas: No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE GUASAVE

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA



17.- Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de los Estados Financieros

Los Estados Financieros deberán estar rubricados en cada página de los mismos e incluir al final la siguiente leyenda:

" Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".